

ÇALIŞAN VE STAJYER AYDINLATMA METNİ

6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu m.10 Kapsamında

İNFINİTUM BİLGİ SİSTEMLERİ SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ ("Şirket") olarak, çalışanlarımız ve stajyerlerimiz ile ilgili kişisel verilerin işlenmesi hakkında sizi 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("KVKK") m.10 ve Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ uyarınca bilgilendirmek isteriz.

1. Veri Sorumlusu

Unvan	İNFINİTUM BİLGİ SİSTEMLERİ SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ
Adres	Esentepe Mah. Büyükdere Cad. Loft Residence No:201 İç Kapı No:86 Şişli/İstanbul
KEP	infinitem@hs03.kep.tr
E-posta	kvkk@infinitemit.com.tr
Web	www.infinitemit.com.tr

2. İşlenen Kişisel Verileriniz, İşleme Amaçları ve Hukuki Sebepleri

Veri kategorisi	Kişisel veriler	İşleme amacı	Hukuki sebep (KVKK)
Kimlik	Ad-soyad, T.C. kimlik no, doğum yeri ve tarihi, medeni hal, nüfus kayıt bilgileri, imza	İş sözleşmesinin kurulması ve ifası; SGK ve vergi bildirimleri; özlük dosyasının oluşturulması	Kanunlarda açıkça öngörülme (m.5/2-a); sözleşmenin ifası (m.5/2-c); hukuki yükümlülük (m.5/2-ç)
İletişim	Adres, telefon, kişisel ve kurumsal e-posta, acil durumda ulaşılabilecek kişi	İş ilişkisine dair iletişim; acil durum yönetimi; tebligat	Sözleşmenin ifası (m.5/2-c); meşru menfaat (m.5/2-f)
Özlük	Sözleşme, görev/unvan, departman, işe giriş-çıkış, izin, puantaj, performans ve disiplin kayıtları, askerlik durumu	İK süreçlerinin planlanması ve yürütülmesi; iş akdi ve mevzuattan kaynaklı yükümlülükler	Kanunlarda öngörülme (m.5/2-a); sözleşmenin ifası (m.5/2-c); hukuki yükümlülük (m.5/2-ç); meşru menfaat (m.5/2-f) - performans
Finans	Ücret, prim, yan haklar, IBAN, icra/nafaka kesintileri, BES, masraf ve avans	Ücret ve yan hak ödemeleri; finans ve muhasebe işlemleri	Kanunlarda öngörülme (m.5/2-a); sözleşmenin ifası (m.5/2-c); hukuki yükümlülük (m.5/2-ç)
Mesleki deneyim	Diploma, eğitim ve sertifika bilgileri, özgeçmiş, alınan eğitimler, sertifika sınav sonuçları	Eğitim faaliyetleri; yetkinlik ve partner statüsü yönetimi; müşteri projelerine görevlendirme	Sözleşmenin ifası (m.5/2-c); meşru menfaat (m.5/2-f)
Görsel ve işitsel kayıtlar	Vesikalık fotoğraf; ofis kamera görüntüleri; online toplantı kayıtları (kayıt alınan toplantılarda)	Özlük dosyası ve kartvizit/erişim kartı; fiziksel mekân güvenliği; iş faaliyetlerinin yürütülmesi	Sözleşmenin ifası (m.5/2-c); meşru menfaat (m.5/2-f)
İşlem güvenliği	Kullanıcı adları, IP ve cihaz bilgileri, oturum ve erişim logları, şirket cihazlarında güvenlik yazılımlarının ürettiği kayıtlar	Bilgi güvenliği; erişim yetkilerinin yönetimi; Bilişim Kaynakları Kullanım ve İzleme Politikasında tanımlanan ölçülü denetimler	Hukuki yükümlülük (m.5/2-ç - KVKK m.12, 5651 s. K.); meşru menfaat (m.5/2-f); bir hakkın tesisi/korunması (m.5/2-e)
Sağlık bilgileri (özel nitelikli)	İşe giriş ve periyodik muayene sonuçları, istirahat raporlarının tarih ve süresi, iş kazası	İş sağlığı ve güvenliği; SGK bildirimleri; engelli istihdam yükümlülüğü	İstihdam ve iş sağlığı ve güvenliği alanındaki hukuki yükümlülükler (m.6/3-f)

Veri kategorisi	Kişisel veriler	İşleme amacı	Hukuki sebep (KVKK)
	kayıtları, engellilik durumu (varsa)		
Ceza mahkûmiyeti (özel nitelikli)	Adli sicil kaydı alınmaz ve saklanmaz. Yalnızca kanunen zorunlu pozisyonlarda belgenin aslı görülür, iade edilir ve görüldüğüne dair tutanak düzenlenir (içerik kaydedilmez)	Kanundan kaynaklanan yükümlülüğün yerine getirilmesi	Kanunlarda açıkça öngörülme (m.6/3-b)

3. Kişisel Verilerin Toplanma Yöntemi

Kişisel verileriniz; işe giriş sürecinde sizden bizzat, e-Devlet belgeleri, işyeri hekimi, İK yazılımı, kurumsal sistemler, kamera ve güvenlik yazılımları aracılığıyla, sözlü, yazılı veya elektronik ortamda toplanmaktadır.

4. Kişisel Verilerin Aktarılması

Yurt içi aktarım

Kişisel verileriniz, yukarıda belirtilen amaçlar ve hukuki sebeplerle sınırlı olarak ve KVKK m.8'e uygun şekilde aşağıdaki alıcı gruplarına aktarılabilir:

- SGK, Gelir İdaresi, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, İŞKUR ve diğer yetkili kamu kurumları ile yargı mercileri (hukuki yükümlülük)
- Mali müşavir, avukat, OSGB / işyeri hekimi ve iş güvenliği uzmanı (hizmet alımı ve hukuki yükümlülük)
- Bankalar ve BES şirketi (ücret ve yan hak ödemeleri)
- Müşteriler - projeye görevlendirilmeniz halinde ad-soyad, unvan, iletişim ve yetkinlik bilgileriniz (sözleşmenin ifası)
- Grup şirketleri - grup şirketi nezdinde görevlendirilmeniz halinde (Grup Veri Paylaşım Protokolü kapsamında)
- Eğitim ve sertifikasyon kurumları; seyahat acentesi, otel ve havayolu (görevlendirme)
- Bilgi teknolojileri hizmet sağlayıcıları (İK yazılımı, e-posta ve bulut hizmetleri) - veri işleyen sıfatıyla

Yurt dışı aktarım

Kurumsal e-posta, dosya ve iletişim altyapımız (Microsoft 365, HubSpot CRM, Jira, ClickUp, Uç nokta güvenlik / EDR bulut konsolu) yurt dışında bulunan sunucularda barındırılmaktadır. Bu aktarımlar KVKK m.9/4 uyarınca Kurulca ilan edilen standart sözleşmeler ile yapılmaktadır. Microsoft sertifikalarınızın şirketimizin iş ortağı hesabına ilişkilendirilmesi halinde ad-soyad ve sertifika bilgileriniz Microsoft Corp.'a (ABD) aktarılır. Yurt dışı seyahat görevlendirmelerinde kimlik ve pasaport bilgileriniz, sözleşmenin ifası için zorunlu olması nedeniyle (m.9/6-b) arızı olarak yurt dışındaki otel, havayolu ve organizatörlere aktarılabilir.

5. Saklama Süresi

Özlük verileriniz iş ilişkisinin sona ermesinden itibaren 10 yıl, sağlık dosyanız en az 15 yıl, güvenlik logları 2 yıl, kamera kayıtları 30 gün süreyle saklanır; sürenin sonunda Saklama ve İmha Politikamıza göre imha edilir.

6. Ek Bilgilendirme

Şirket tarafından tahsis edilen bilgisayar, telefon ve kurumsal hesaplar üzerindeki denetimlerin kapsamı, sınırları ve saklama süreleri **Bilişim Kaynakları Kullanım ve İzleme Politikası**'nda açıklanmıştır. Bu denetimler açık rızanıza değil, Şirketin bilgi güvenliğini sağlamaya yönelik meşru menfaatine ve hukuki yükümlülüklerine dayanır; özel yazışmalarınız ve kişisel cihazlarınız denetim kapsamında değildir.

7. KVKK m.11 Kapsamındaki Haklarınız

KVKK m.11 uyarınca Şirketimize başvurarak; kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme, işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme, işleme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme, yurt içinde veya yurt dışında aktarıldığı üçüncü kişileri bilme, eksik veya yanlış işlenmiş olması halinde düzeltilmesini isteme, KVKK m.7’de öngörülen şartlar çerçevesinde silinmesini veya yok edilmesini isteme, bu işlemlerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme, münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme ve kanuna aykırı işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız halinde zararın giderilmesini talep etme haklarına sahipsiniz.

Başvurularınızı, web sitemizde yer alan İlgili Kişi Başvuru Formunu doldurarak; yazılı olarak Esentepe Mah. Büyükdere Cad. Loft Residence No:201 İç Kapı No:86 Şişli/İstanbul adresine, infinity@hs03.kep.tr KEP adresine veya Şirketimizde kayıtlı e-posta adresinizden kvkk@infinitymit.com.tr adresine iletebilirsiniz. Başvurunuz en geç 30 gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandırılır.

Okudum, anladım. Bu metin, açık rıza beyanı değildir; yalnızca bilgilendirildiğinizi teyit eder.	Ad-Soyad:
	Tarih:
	İmza: